

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор - проректор по учебной
работе и дистанционному обучению



В.В. Закурдаева

«1» сентября 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19 «Экономика организаций»
(ОФО, ЗФО)

Направление подготовки
38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
Профиль «Коммерция»

Курск 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1334.

Разработчики:

доцент, к.экон.н., доцент
кафедры экономики

Демченко А.А.



(занимаемая должность)


(ФИО)

(подпись)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономики
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой: к.экон.н., профессор МЭБИК Окорочков В.М.

(ученая степень, звание, Ф.И.О.)



(подпись)

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: получение целостного представления об экономике организации, выработка системного экономического мышления, развитие умений решать комплексные экономические задачи и применять современные методы экономического анализа, формирование навыков проведения экономических расчетов и использования их для обоснования управленческих решений

Задачи:

- Изучение поведения хозяйствующих субъектов в современных экономических условиях, их принципов и механизмов функционирования.
- Ознакомление с различными показателями и методами расчётов, которые могут использоваться на практике, и которыми грамотный специалист должен владеть в обязательном порядке.
- Принимать правильные управленческие решения в области экономики.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.19 «Экономика организаций» входит в блок Б1 «Базовая часть» учебного плана. Дисциплина «Экономика организаций» имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Право», «Экономическая теория», «Основы предпринимательства».

Знания, компетенции, приобретенные при освоении дисциплины «Экономика организаций» будут использованы при изучении специальных дисциплин: «Управление персоналом организации», «Коммерческая деятельность», «Товароведение продовольственных товаров», «Товароведение непродовольственных товаров».

3. Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:

3.1 Обучающийся должен:

Знать: формы собственности предприятий, источники формирования уставного капитала для разных организационно-правовых форм; понятия инвестиций, инвестиционной деятельности предприятия, капитальных вложений; сущность цены, методов ценообразования, валового дохода, прибыли, рентабельности предприятия; основные показатели себестоимости, калькуляцию себестоимости, виды издержек производства и реализации продукции, особенности планирования деятельности

предприятий; знать показатели основных фондов, оборотных средств, износа, амортизации, показатели производительности труда, выработки, трудоемкости.

Уметь: анализировать показатели эффективного использования основных фондов, оборотного капитала, рассчитывать показатели эффективности результатов деятельности предприятий в различных сферах; использовать методы определения планируемого объема капитальных вложений, рассчитывать эффективность и рентабельность, внутреннюю норму доходности инвестиционного проекта; применять методы ценообразования: затратный, агрегатный, параметрический, на основе точки безубыточности, находить прибыль и рентабельность деятельности; рассчитывать себестоимость продукции, составлять калькуляцию себестоимости, баланс производственной мощности предприятия, планировать деятельность хозяйствующих субъектов; уметь рассчитывать экономические показатели деятельности предприятия: фондоотдачу, фондоемкость, рентабельность производственных фондов, рентабельность производства, прибыль, анализировать рост производительности труда.

Владеть: навыками поиска экономических решений, проведения расчетов эффективности основных показателей предприятия; навыками определения сроков окупаемости проектов, дисконтирования инвестиций, поиска показателей эффективности инвестиционных проектов и внутренней нормы доходности; навыками оценки издержек производства и реализации продукции предприятия и поиска путей сокращения затрат; навыками организации и планирования деятельности предприятия, составления разделов бизнес-плана; навыками применения современного инструментария для анализа показателей деятельности предприятия, методикой оценки основных показателей предприятия, навыками использования SWOT-анализа, PEST- анализа.

3.2. В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурную компетенцию: ОК2 - способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; общепрофессиональную компетенцию ОПК4 - способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией; профессиональную

компетенцию ПК7 - способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров.

3.3. Компетенции и индикаторы (показатели) их достижения

ОК - Общекультурные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Использование основ экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности и оценка эффективности результатов деятельности торгового предприятия

ОПК - Общепрофессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
ОПК-4	способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	обрабатывает и оценивает информацию для организации и управления профессиональной деятельностью

ПК - Профессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
ПК-7	способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	понимает основы организации материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения Очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)
		3
Контактная работа (всего)	67.6	67.6
В том числе:		
Лекционные занятия	32	32
Практические занятия	32	32
Контактная работа на аттестации	1.6	1.6
Контактная работа на курсовую работу	2	2
Самостоятельная работа	78	78
Часы на контроль	34.4	34.4
ИТОГО:	180	180
з.е.	5	5

Форма обучения Заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)
		3
Контактная работа (всего)	14.6	14.6
В том числе:		
Лекционные занятия	6	6
Практические занятия	6	6
Контактная работа на аттестации	2.6	2.6
Самостоятельная работа	158	158
Часы на контроль	7.4	7.4
ИТОГО:	180	180
з.е.	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы/темы дисциплины и виды занятий

Форма обучения Очная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Катт	Контроль
Тема 1	Предприятие как основное звено рыночной экономики	2	2	6		
Тема 2	Основной капитал и его роль в производстве	4	4	8		
Тема 3	Экономическая оценка основных фондов предприятия	4	4	4		
Тема 4	Оборотный капитал. Показатели оборачиваемости	4	4	6		
Тема 5	Производственная мощность	2	2	6		
Тема 6	Кадровая политика и производительность труда	2	2	8		
Тема 7	Издержки производства и реализации продукции. Себестоимость.	4	4	8		

	Калькуляция себестоимости.					
Тема 8	Ценообразование. Валовой доход, прибыль, рентабельность.	4	4	6		
Тема 9	Инвестиционная деятельность предприятия	2	2	6		
Тема 10	Научно-технический прогресс и развитие производства.	2	2	6		
Тема 11	Планирование производственно - хозяйственной деятельности фирмы. Бизнес-план, его сущность и структура.	2	2	14		
	ИТОГО	32	32	78	1.6	34.4

Форма обучения Заочная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Кагг	Контроль
	Предприятие как основное звено рыночной экономики		1	10		
	Основной капитал и его роль в производстве	1		20		
	Экономическая оценка основных фондов предприятия		1	15		
	Оборотный капитал. Показатели оборачиваемости.	1		15		
	Производственная мощность		1	10		
	Кадровая политика и производительность труда	1		15		
	Издержки производства и реализации продукции. Себестоимость. Калькуляция себестоимости.	1		15		
	Ценообразование. Валовой доход, прибыль, рентабельность.	1		18		
	Инвестиционная деятельность предприятия	1	1	20		
	Научно-технический прогресс и развитие производства.		1	10		
	Планирование производственно - хозяйственной деятельности фирмы.		1	10		

	Бизнес-план, его сущность и структура.					
	ИТОГО	6	6	158	2.6	7.4

5.2. Содержание разделов/тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
Тема 1	Предприятие как основное звено рыночной экономики	Организационно-правовые формы предприятий. Организационно-экономические формы предприятий. Отрасли национального хозяйства. Классификация предприятий. Малые предприятия и их особенности.
Тема 2	Основной капитал и его роль в производстве	Основной капитал. Состав основного капитала. Основные производственные и непроизводственные фонды. Активная, пассивная часть ОПФ. Нематериальные активы. Виды оценки основных средств. Понятие износ и амортизация.
Тема 3	Экономическая оценка основных фондов предприятия	Показатели воспроизводства. Показатели эффективного использования ОПФ. Амортизация. Износ: физический и моральный.
Тема 4	Оборотный капитал. Показатели оборачиваемости.	Сущность оборотных средств. Виды оборотных средств. Источники их пополнения. Значение оборотных средств для предприятия. Перечислите и дайте характеристику показателям эффективности использования оборотных средств
Тема 5	Производственная мощность	Производственная мощность предприятия. Баланс производственных мощностей. Коэффициент производственной мощности. Эффективность полной загрузки производственной мощности.
Тема 6	Кадровая политика и производительность труда	Отличие и состав категорий персонал и кадры. Показатели по труду организации. Порядок определения явочной, списочной, среднесписочной численности. Оплата труда на предприятии. Основные формы заработной платы. Системы оплаты труда, их характеристика. Пути повышения производительности труда.
Тема 7	Издержки производства и реализации продукции. Себестоимость. Калькуляция себестоимости.	Себестоимость продукции и ее значение. Калькуляция себестоимости. Издержки производства и реализации продукции.

Тема 8	Ценообразование. Валовой доход, прибыль, рентабельность.	Сущность и источники образования валового дохода. Абсолютная сумма валового дохода. Уровень валового дохода. Обоснование размера торговой надбавки: требования, расчет. Прибыль. Показатели прибыли. Виды прибыли, их значение. Порядок определения прибыли.
Тема 9	Инвестиционная деятельность предприятия	Инвестиции. Инвестиционная деятельность предприятия. Капитальные вложения. Эффективность капитальных вложений. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия.
Тема 10	Научно-технический прогресс и развитие производства.	Типы производства: единичное, серийное, массовое, производство товаров широкого потребления. Формы организации производства. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения.
Тема 11	Планирование производственно-хозяйственной деятельности фирмы. Бизнес-план, его сущность и структура.	Планирование, понятие, роль и значение в рыночной экономике. Функции планирования. Сущность и необходимость бизнес-планирования. Бизнес-план в системе управления предприятием. Бизнес как объект планирования. Методология и организация планирования бизнеса. Система планов на предприятии. Стратегический план бизнеса. Текущие и оперативные планы. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане. Внешняя и внутренняя среда бизнеса. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Наименование раздела/темы дисциплины	Компетенции		
Предприятие как основное звено рыночной экономики	ОК2	ОПК4	ПК7
Основной капитал и его роль в производстве	ОК2	ОПК4	
Экономическая оценка основных фондов предприятия	ОК2	ОПК4	ПК7
Оборотный капитал. Показатели оборачиваемости	ОК2	ОПК4	ПК7
Производственная мощность	ОК2	ОПК4	ПК7
Кадровая политика и производительность труда	ОК2	ОПК4	
Издержки производства и реализации продукции. Себестоимость. Калькуляция себестоимости.	ОК2	ОПК4	ПК7
Ценообразование. Валовой доход, прибыль, рентабельность.	ОК2	ОПК4	ПК7
Инвестиционная деятельность предприятия	ОК2		ПК7
Научно-технический прогресс и развитие производства.	ОК2		ПК7
Планирование производственно - хозяйственной деятельности фирмы. Бизнес-план, его сущность и структура.	ОК2	ОПК4	ПК7

7.

Методические рекомендации преподавателям по дисциплине

При изучении курса «Экономика организации» используются различные образовательные технологии, такие как:

Лекционно-практическая зачетная система

Дает возможность сконцентрировать материал в блоки (разделы/темы) и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся во время текущей и промежуточной аттестации.

При проведении лекции предусмотрено использование аудиовизуальных методов с включением возможностей интернет-формата. Тематика лекционного материала представляет основной теоретический контент курса, в то время как семинарские занятия посвящены преимущественно изучению практики экономического развития. В силу того, что информационная база по практике быстро меняется, акцент сделан на использовании текущей информации. Практическая направленность семинарских занятий усиливается тем фактом, что 50% этих занятий проводится в компьютерном классе с использованием доступа к интернет-ресурсам. На основании самостоятельно подобранных материалов студенты после каждого занятия в интернет-классе пишут аналитическую работу или реферат. Ознакомление с актуальными проблемами развития происходит в интерактивном формате работы с кейсами, дискуссий, в том числе с использованием формата мини-групп, представляющих оппозиционные взгляды, имитирующих работу национальных властных структур. Широко используется такой наглядный метод, как презентации в формате Power Point. В завершение курса проводится деловая ролевая игра. Подобные формы работы по курсу содействуют развитию у студентов навыков аналитической, экспертной и коллегиальной работы, что составляет основу профессиональных навыков. Кроме того, для текущего контроля знаний студентов используется такая традиционная форма, как опрос. Акцент в преподавании делается на интерактивные формы обучения, что обеспечивает долю последних не менее 40% от общего количества.

Проблемное обучение

Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

Разноуровневое обучение

У преподавателя появляется возможность помогать «неуспевающему» студенту, при этом уделять внимание остальным обучающимся в группе, реализуется желание «сильных» учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. «Сильные» учащиеся утверждают в своих способностях, «слабые» получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.

Проектные методы обучения

Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

Исследовательские методы в обучении

Дают возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения и для определения индивидуальной траектории развития каждого менеджера.

Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр

Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, компетенций, необходимых в практической деятельности.

Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)

Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучающихся.

Информационно-коммуникационные технологии

Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Система инновационной оценки «портфолио»

Формирование персонифицированного учета достижений обучающегося как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности. Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность продуктивно использовать время аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студента.

8. Методические рекомендации для преподавателей для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости в рамках дисциплины проводится с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обучающийся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях в ходе выполнения самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи **экзамена**.

Экзамен сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

1. Работа над понятиями

1. Знать термин.
2. Выделить главное в понятии.
3. Выучить определение.
4. Уметь использовать понятие в различных формах ответа.

2. Запись лекции

1. Настроиться на запись лекции (состояние внутренней готовности, установка).
2. Соблюдать единый орфографический режим:
 - а) записать дату, тему, план, рекомендованную литературу;
 - б) вести запись с полями;
 - в) выделять главное, существенное (подчеркивая, абзацы, цвет, пометки на полях и т.д.).
3. Запись вести сжато, но без искажения содержания.
4. Выделять основные понятия, определения, схемы, факты, сведения, статистические данные.

3. Работа с источником информации:

1. Познакомиться в целом с содержанием источника информации:
 - а) чтение аннотации источника;
 - б) чтение вступительной статьи;
 - в) просмотривание оглавления;
 - г) чтение источника с выделением основных проблем и выводов;
 - д) работа со словарем с целью выяснения значений понятий.
2. Составить план темы:
 - а) выделить логически законченные части;
 - б) выделить в них главное, существенное;
 - в) сформулировать вопросы или пункты плана;
 - г) ставить вопросы по прочитанному.

4. Конспектирование:

1. Определить цель конспектирования.
2. Составить план.
3. Законспектировать источник:
 - а) указать автора статьи, ее название, место и год написания, страницы;
 - б) составить конспект по следующим формам (по указанию преподавателя или выбору студента): 1. Цитатный план. 2. Тезисный план.

10. Перечень информационных технологий

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее:	
Оборудование:	Проектор; Интерактивная доска; Ноутбук; Экран на треноге; ПК; Колонки.
Программное обеспечение и	ЭБС Znanium;

информационно справочные системы:	Консультант плюс; WindowsXPProfessional SP3; Windows 7; MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010; Антивирус DoctorWeb; Gimp 2; CorelDrawGraphicsSuiteX4; 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
--	--

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Экономика организации / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. - М.:Дашков и К, 2018. - 240 с.: ISBN 978-5-394-02049-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430313>
2. Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 351 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/19026. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/925878>
3. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Дашков и К, 2018. - 292 с.: ISBN 978-5-394-02129-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/4151886>

б)дополнительная литература

1. Экономика организации: Практикум для бакалавров / Шаркова А., Ахметшина Л.Г. - М.:Дашков и К, 2018. - 120 с. - ISBN 978-5-394-02367-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/512698>
2. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / Раздорожный А.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 95 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-00643-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/550938>
3. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/977847>
4. Экономика предприятия (организации) / Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. - М.:Дашков и К, 2017. - 372 с.: ISBN 978-5-394-01688-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/411402>
5. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872198>

в) Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека (электронные статьи по экономике) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>

2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>
3. Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам (электронные книги) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finbook.biz>.
4. <http://www.rsl.ru/> (сайт Российской Государственной библиотеки).
5. <http://www.gks.ru>(сайт Г оскомстата РФ).
6. <http://www.hrm.ru/>(специализированный сайт для HRменеджеров).
7. <http://www.minzdravsoc.ru/>(сайт Министерства труда и социального развития РФ).
8. <http://www.chelt.ru>(сайт журнала "Человек и труд").
9. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека.
10. <http://www.minfin.ru> Министерство финансов РФ

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием	№ 001, № 002, № 215, № 309, № 406	Средства звуковоспроизведения с мультимедийными комплексами для презентаций, интерактивная доска. Ноутбук, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet, доска фломастерная, флип-чат.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий. Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций. Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.	№ 206, № 200, № 202, № 107, № 110, № 207	Учебные рабочие места <ul style="list-style-type: none"> • Компьютер Cel 3 ГГц, 512Мб, 120Гб, FDD, • Компьютер Intel Pentium Dual CPU 1,8 ГГц, 2048 Мб • Компьютер Intel Core i3 CPU 3,4 ГГц, 4 Гб • Компьютер Intel Core i5 CPU 3,2 ГГц, 4 Гб • Лицензионное программное обеспечение - Windows XP Professional SP3, Windows 7 • Microsoft Office 2007, 2010 • 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях • Антивирус DoctorWeb • Консультант Плюс • Corel Draw Graphics Suite X4 • Adobe Connect 9 (вебинар)
Помещение для самостоятельной работы	№ 102	столы компьютерные 13 шт., столы с дополнительным расширением для инвалидов и лиц с ОВЗ 2 шт., стулья 6 шт., компьютеры benq 17" lcd/cel 3мгц /512 mb/80 gb 9 шт. доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная 1 шт., сплит-система LG 1 шт., жалюзи (пластик) 4 шт., кресло 9 шт., огнетушитель 1 шт.
Библиотека	№ 004	Каталожная система библиотеки – для обучения

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
		студентов умению пользоваться системой поиска литературы
Читальный зал библиотеки	№ 003	Рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Internet
Аудитория для хранения учебного оборудования	№ 111	